





PC09: RENOVACIÓN DE REGISTRO DE TERCERO ACREDITADO

El inicio de este trámite no garantiza una respuesta favorable y depende del cumplimiento de los requisitos solicitados.

 <p>Dependencia que autoriza el trámite</p> <p>Dirección de Protección Civil</p>	 <p>¿Tipo de documento a obtener?</p> <p>Permiso</p>	 <p>¿Tiene costo?</p> <p>10.00 - 15.00 UMA + 15% adicional</p>	 <p>Tiempo de respuesta</p> <p>5 Día(s) hábil(es) Vigencia: 365 Día(s) natural(es)</p>
--	--	---	--

¿QUÉ ES?

Trámite dirigido a toda aquella persona que cuente con el Registro de Tercer Acreditado ante la Secretaría de Protección Civil del Estado de Veracruz y que para sus fines requiera renovar su registro al padrón municipal

¿EN QUÉ CASOS SE PUEDE SOLICITAR EL TRÁMITE?

Cuando el tercero acreditado registrado ante la Secretaría de Protección Civil del Estado de Veracruz, requiera renovar su registro ante el padrón municipal para los fines que le convengan.

¿DE QUÉ TIPO ES EL TRÁMITE?

Conservación

¿QUIÉN PUEDE SOLICITARLO?

Personas físicas
Personas morales

¿CUÁLES SON LAS FORMAS DE PAGO?

Efectivo
En línea
Tarjeta bancaria

¿QUÉ DOCUMENTOS NECESITO?

	Persona Física	Persona moral
<ul style="list-style-type: none"> Documento Escrito libre dirigido al director de protección civil en donde solicitara la renovación del registro municipal. 	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> Registro Estatal de tercero acreditado original 	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> Registro municipal anterior original 	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> Currículum Vitae actualizaciones según sea el caso. 	✓	✓

¿QUÉ DOCUMENTOS NECESITO?

	Persona Física	Persona moral
<ul style="list-style-type: none"> Formato de solicitud En este formato irán descritos los datos generales del solicitante. 	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> Identificación oficial De quien realizará el tramite 	✓	✓

*El número de copias solo aplica para trámites que se realizan de manera presencial

ÁREA QUE AUTORIZA EL TRÁMITE

Subdirección de Protección Civil

OFICINA EN DONDE SE REALIZA EL TRÁMITE

Dirección de Protección Civil

CONSULTAS

Responsable

Alfonso García Cardona - Director de Protección Civil

Domicilio

Av. Ignacio Zaragoza S/n esquina Ignacio López Rayón, Colonia Centro

Horario de atención al usuario

08:00 hrs - 15:00 hrs

Teléfonos

(229) 200-2272 ext. N/a

Correo

proteccivil@veracruzmunicipio.gob.mx

FUNDAMENTO JURÍDICO

Artículo 31 Fracción VIII Inciso g) del Reglamento De Protección Civil para el Municipio De Veracruz. Artículo 48 Fracción IV de la Ley Numero 856 de Protección Civil y la Reducción del Riesgo de Desastres para el Estado de Veracruz. Artículo 247 Ter Capitulo XV Fracción III, IV del Código Hacendario para el Municipio de Veracruz, Estado de Veracruz Ignacio de la Llave. Artículo 157 Fracción I, II del Código de Procedimientos Administrativos para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

UBICACIÓN DE LA OFICINA

Ignacio Zaragoza S/n esquina Ignacio López Rayón, Colonia Centro

HORARIO DE ATENCIÓN AL USUARIO

De 08:00 am a 15:00 pm

TELÉFONOS

(229) 200-2272 ext. N/a

QUEJAS

Responsable

Lic. David de Jesús Ávila Cob - Contralor

Domicilio

Palacio Municipal, primer piso del anexo, Calle Zaragoza s/n, colonia Centro, C.P. 91700

Horario de atención al usuario

09:00 hrs - 16:00 hrs

Teléfonos

(229) 200-2062 ext. 1271

Correo

contraloria@veracruzmunicipio.gob.mx

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN

1.- Cumplir con todos los requisitos señalados para su solicitud. 2.- La información que contengan los requisitos deberá ser consistentes para poder otorgar la finalidad del trámite. 3.- En caso de no ser consistente la información la Unidad Municipal de Protección Civil notificará vía telefónica en un lapso de 3 días las inconsistencias 4.- Las actividades acreditadas en el registro municipal serán de acuerdo a las autorizadas por La Secretaria de Protección Civil del Estado de Veracruz.

DERECHO DEL USUARIO ANTE LA FALTA DE RESPUESTA

Todo trámite por ser en materia de seguridad en Protección Civil en caso de una falta de respuesta será dado como: negativa ficta

FORMATO(S) CORRESPONDIENTE AUTORIZADO

Formato de solicitud

¿QUÉ EFECTOS TENDRÍA LA ELIMINACIÓN DEL TRÁMITE?

La no acreditación para colaborar con sujetos obligados dentro de este municipio.

INFORMACION PARA TRÁMITES Y EMPRESARIALES

TAMAÑO DE LA EMPRESA

Micro
Pequeña
Mediana
Grande

PROPÓSITO

MOMENTO DE LA APERTURA

ACTIVIDAD EMPRESARIAL SUJETA A ESTE TRÁMITE

Servicios

FECHA DE ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN

2025-03-13 14:37:14

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Biól-Geóg. Emma Cesta Arrieta - Subdirectora del area